

**Spostamento dei n° 2 monitor associati al sistema eliminacode “ARGO”
installato presso il front office della Direzione Provinciale di Pordenone
dell’Agenzia delle Entrate in via Giardini Cattaneo 3**

A seguito della modifica degli spazi adibiti al front office della Direzione Provinciale di Pordenone dell’Agenzia delle Entrate sita in via Giardini Cattaneo 3, al fine di garantire una migliore fruibilità dell’impianto di eliminacode da parte dell’utenza, si rende necessario provvedere allo spostamento dei 2 monitor di visualizzazione dei numeri chiamati agli sportelli.

Si allegano di seguito due piante contenenti la situazione attuale e la situazione prevista a seguito dei lavori in oggetto.

Il sistema è composto da un totem ARGO per la prenotazione del servizio e da n° 2 monitor su cui l’utenza può vedere quando può essere erogato il servizio richiesto e a quale sportello recarsi. Si segnala che tutti i collegamenti sono stati inseriti nel controsoffitto a quadrotti sospesi e che in un precedente spostamento il quadretto elettrico di protezione all’impianto è stato spostato all’interno del controsoffitto lasciando una discreta misura di cavo elettrico di scorta per successivi spostamenti. I collegamenti per il segnale video passano su cavo dedicato di tipo SFTP che deve essere riutilizzato così com’è senza modifiche.

Nello specifico le attività richieste sono:

- spostamento del monitor a parete come da piante allegate;
- spostamento della presa elettrica associata al monitor a parete;
- spostamento del monitor a soffitto, compresa la presa elettrica su di esso installata, come da piante allegate;
- spostamento del quadro elettrico dedicato dal controsoffitto alla parete interna del front office come da piante allegate;

NB: per quanto a conoscenza della Direzione Provinciale di Pordenone non dovrebbe essere necessario sostituire o modificare il cablaggio elettrico ma si necessita esclusivamente di una modifica del percorso all’interno della controsoffittatura oltre al fissaggio dei monitor e del quadro elettrico nelle nuove posizioni previste.

Si segnala che il controsoffitto è posizionato a 3,30 m di altezza dal pavimento.

Il sopralluogo presso la sede oggetto dei lavori è obbligatorio in quanto indispensabile alla valutazione dell’intera attività da realizzare e quindi a garantire la corretta fornitura.

L’offerta dovrà essere comprensiva di ogni materiale ed attività necessari a rendere perfettamente operativo e funzionale l’impianto in parola; a seguito dei lavori in oggetto l’attività potrà ritenersi conclusa solo a seguito di ricezione con esito positivo da parte dell’Ufficio e della consegna delle previste certificazioni di legge.

Piccole modifiche alla configurazione prevista che non riducano la funzionalità del sistema possono essere valutate ed eventualmente accettate dalla DP Pordenone.

SI PRECISA CHE L'OFFERTA DOVRA' ESSERE INDICATA A CORPO ED ESPRIMERE QUINDI IL COSTO TOTALE DEL SERVIZIO.

L'IMPORTO NON E' STATO DETERMINATO. VERRA' COMUNQUE PRESA IN CONSIDERAZIONE L'OFFERTA PIU' ECONOMICA.

Il riferimento per informazioni generali è:

DR FVG: Davide Cobai 040.9710.474 centr. 040. 9710.111
Davide.Cobai@agenziaentrate.it

Per informazioni particolareggiate e per effettuare i sopralluoghi i riferimenti sono:

DP Pordenone: Rolando Magro 0434.247.888 centr. 0434.247.800
Rolando.Magro@agenziaentrate.it

DP Pordenone: Katia De Zan 0434.247.845 centr. 0434.247.800
Katia.DeZan@agenziaentrate.it

Note per gli adempimenti fiscali

Si comunica che l'imposta di bollo va applicata su ogni contratto, inclusi quelli stipulati mediante scambio di documenti firmati digitalmente attraverso le procedure di ODA ed RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione. A far data dal 26 giugno 2013, **l'imposta va applicata nella misura di € 16,00** ogni 100 righe (per convenzione ogni 4 pagine di foglio A4). Le marche di bollo vanno apposte, a cura e spese dell'appaltatore, su una copia cartacea dell'ODA o del documento di stipula in caso di RDO. Si precisa che questa Direzione Regionale dovrà acquisire dal fornitore, mediante invio alla casella di posta elettronica dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it, prima della stipula, la scansione delle marche da bollo che saranno utilizzate per il contratto e, successivamente la stipula, la scansione del contratto sul quale sono state apposte le marche debitamente annullate. Nel caso in cui il fornitore assolva l'imposta con le modalità previste dall'art 15 del DPR n.642 del 1972 (cosiddetto bollo virtuale) ovvero nelle altre modalità di assolvimento illustrate nella circolare n. 36 del 6 dicembre 2006 dell'Agenzia delle Entrate, il fornitore invierà al suddetto indirizzo di posta elettronica le modalità con cui viene assolta l'imposta di bollo con scansione del relativo decreto autorizzativo.